



बैठक संख्या:

आज मिति २०८३ साल आषाढ २९ गते दिउसो १:०० बजेका दिन बर्दघाट नगरपालिकाका प्रमुख एवम् नगर सभाका अध्यक्ष श्री शम्भुलाल श्रेष्ठज्यूको अध्यक्षता र देहायका सदस्यहरुको उपस्थितिमा नगर सभाको १८ औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक बसियो ।

उपस्थिति

क्र.सं.	दस्तखत	नाम थर	पद
१.		श्री: शम्भुलाल श्रेष्ठ, प्रमुख	प्रमुख
२.		श्री: रुद्र प्रकाश उपाध्याय, उप-प्रमुख	सदस्य
३.		श्री: बाबुराम पौडेल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सचिव
४.		श्री: सन्त बहादुर गाहा, प्रवक्ता	सदस्य
५.		श्री: सन्दिप सापकोटा, वडाध्यक्ष, वडा नं. १	सदस्य
६.		श्री: गणेश बहादुर क्षेत्री, वडाध्यक्ष, वडा नं. २	सदस्य
७.		श्री प्रकाश चन्द्र अधिकारी, वडाध्यक्ष, वडा नं. ३	सदस्य
८.		श्री: बेधविना तिवारी, वडाध्यक्ष, वडा नं. ४	सदस्य
९.		श्री: विमला गुरुंग, वडाध्यक्ष, वडा नं. ५	सदस्य
१०.		श्री: रोहीत थारु, वडाध्यक्ष, वडा नं. ६	सदस्य
११.		श्री: ध्रुव थारु, वडाध्यक्ष, वडा नं. ७	सदस्य
१२.		श्री: कविराज आचार्य, वडाध्यक्ष, वडा नं. ८	सदस्य
१३.		श्री: चन्द्रकान्त चापागाई, वडाध्यक्ष, वडा नं. ९	सदस्य
१४.		श्री: राजु मिश्र, वडाध्यक्ष, वडा नं. १०	सदस्य



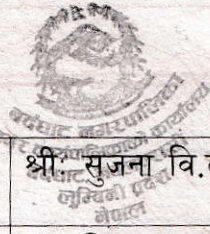
१५.		श्री: फणेंद्र चौधरी, वडाध्यक्ष, वडा नं. ११	सदस्य
१६.		श्री: उमाशंकर चौधरी, वडाध्यक्ष, वडा नं. १२	सदस्य
१७.		श्री: नर बहादुर चौधरी, वडाध्यक्ष, वडा नं. १३	सदस्य
१८.		श्री: रुद्र बहादुर आले, वडाध्यक्ष, वडा नं. १५	सदस्य
१९.		श्री: भिमकाजी गुरुंग, वडाध्यक्ष, वडा नं. १६	सदस्य
२०.		श्री: मन्जु चालिसे, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२१.		श्री: सुमित्रा ढकाल, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२२.		श्री: रिता ढुंगाना, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२३.		श्री जानकी देवी न्यौपाने, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२४.		श्री: रिता कुमारी सुनार, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२५.		श्री: प्रेम बहादुर भुजेल, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२६.		श्री: गोविन्द विश्वकर्मा, कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२७.		श्री: बुद्धेराम वि.क., कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
२८.		श्री: माया चौधरी	सदस्य
२९.		श्री लक्ष्मी वि.क.	सदस्य
३०.		श्री: मनोहर चौधरी	सदस्य
३१.		श्री: राधा थापा	सदस्य
३२.		श्री: लक्ष्मी पाण्डे	सदस्य
३३.		श्री: सर्मिला सुनार	सदस्य
३४.		श्री: दान बहादुर दर्लामी	सदस्य



३६.	प्रभात	श्री: दीपा सारु	सदस्य
३७.	गरमाया	श्री: नरमाया सुनार	सदस्य
३८.	हर्ष	श्री: हर्ष नारायण कुम्हाल	सदस्य
३९.	श्री	श्री सुनिल चौधरी	सदस्य
४०.	जनक	श्री जनक बहादुर रावल	सदस्य
४१.	राजेन्द्र	श्री: राजेन्द्र गौतम	सदस्य
४२.	रेवती	श्री: रेवती कुमारी वि.क.	सदस्य
४३.	शोभाकान्त	श्री: शोभाकान्त लामिछाने	सदस्य
४४.	मिलन	श्री: मिलन पाण्डे	सदस्य
४५.	उत्तम	श्री: उत्तम कुमारी मुसहर	सदस्य
४६.	भोलानाथ	श्री: भोलानाथ चौधरी	सदस्य
४७.	कृष्ण	श्री: कृष्ण बहादुर क्षेत्री	सदस्य
४८.	सावित्री	श्री: सावित्री सुनार	सदस्य
४९.	अम्बिका	श्री अम्बिका खनाल	सदस्य
५०.	टंक	श्री: टंक प्रसाद उपाध्याय	सदस्य
५१.	लोक	श्री: लोक नाथ पाण्डेय	सदस्य
५२.	टीकामाया	श्री: टीकामाया परियार	सदस्य
५३.	दिलिप	श्री: दिलिप कुमार चौधरी	सदस्य
५४.	मन	श्री: मन बहादुर थापा मगर	सदस्य
५५.	देवी	श्री: देवी वि.क.	सदस्य



५५.	<u>Durga</u>	श्री दुर्गा खत्री	सदस्य
५६.	<u>बालिन्द्र</u>	श्री: बालिन्द्र विक्रम शाही	सदस्य
५७.	<u>दिपक</u>	श्री: दिपक खराल	सदस्य
५८.	<u>दिल</u>	श्री: दिल कुमारी फौजदार	सदस्य
५९.	<u>सिता</u>	श्री: सिता देवी सुनार	सदस्य
६०.	<u>विश्वराज</u>	श्री: विश्वराज घिमिरे	सदस्य
६१.	<u>हुमनाथ</u>	श्री: हुमनाथ पराजुली	सदस्य
६२.	<u>चन्द्रकला</u>	श्री: चन्द्रकला पंजीयार	सदस्य
६३.		श्री शान्ता सुनार	सदस्य
६४.	<u>मोतिलाल</u>	श्री: मोतिलाल गैरे	सदस्य
६५.	<u>दिपकुमारी</u>	श्री: दिपकुमारी चौधरी	सदस्य
६६.	<u>सकुन्तला</u>	श्री: सकुन्तला धरिकार	सदस्य
६७.		श्री: विकास क्षेत्री	सदस्य
६८.	<u>कपिल देव</u>	श्री: कपिल देव चौधरी	सदस्य
६९.	<u>अमृता</u>	श्री: अमृता सुनार चौधरी	सदस्य
७०.		श्री: शोभा कुमारी सुनार	सदस्य
७१.		श्री जित बहादुर चौधरी	सदस्य
७२.	<u>राम बहादुर</u>	श्री: राम बहादुर थारु	सदस्य
७३.	<u>रेशमराज</u>	श्री रेशमराज पाण्डे	सदस्य
७४.		श्री: बबिता सुनार क्षेत्री	सदस्य



७५.		श्री: सुजना वि.क	सदस्य
७६.		श्री: निलकण्ठ नेपाल	सदस्य
७७.		श्री: विर बहादुर कँवर	सदस्य
७८.		श्री: रुक्मिणी प्रसाई	सदस्य
७९.		श्री: मनकाजी दमै	सदस्य
८०.		श्री: खिल प्रसाद थारु	सदस्य
८१.		श्री: नरकुमारी गुरुंग	सदस्य
८२.		श्री: उषा सिर्पाली	सदस्य
८३.		श्री: सूर्य प्रकाश के.सी	सदस्य
८४.		श्री: यु प्रसाद थापा	सदस्य
		व्यवस्थापन टोली	
		श्री पुष्कर काफ्ले, वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	
		श्री विष्णुलाल पुरी, वरिष्ठ लेखा अधिकृत	
		श्री मञ्जु खनाल, वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	
		श्री कृष्णबहादुर थापा क्षेत्री, सहायक प्रशासकीय अधिकृत	



प्रस्तावहरु :

१. बर्दघाट नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३ सम्बन्धमा ।
२. बर्दघाट नगरपालिकाको राजस्व प्रशासन सम्बन्धि विधेयक, २०८३ सम्बन्धमा ।
३. बर्दघाट नगरपालिकाको सार्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा उपयोग विधेयक, २०८३ सम्बन्धमा ।
४. लेखा परीक्षण प्रतिवेदन तथा बेरुजु नियमित गर्ने सम्बन्धमा ।
५. थप बजेट सम्बन्धमा ।
६. खर्चको मापदण्ड सम्बन्धमा ।
७. कर्मचारीको तलव समायोजन सम्बन्धमा ।
८. विभिन्न समयका बैठकका निर्णय अनुमोदन सम्बन्धमा ।
९. धन्यवाद ज्ञापन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत प्रस्तावित विषयहरुमा छलफल गरियो ।

निर्णय नं. १

- बर्दघाट नगरपालिकाका उप प्रमुख श्री रुद्रप्रकाश उपाध्यायज्यूबाट यस सभामा पेश गर्नु भएको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र कृयाकलाप सहितको विनियोजन विधेयक, २०८३ स्वीकृत गर्ने ।

निर्णय नं. २:

- बर्दघाट नगर कार्यपालिका बैठकबाट स्वीकृतिको लागि यस सभामा पेश हुन आएको “बर्दघाट नगरपालिकाको राजस्व प्रशासन सम्बन्धि विधेयक, २०८३” स्वीकृत गर्ने ।

निर्णय नं. ३

- बर्दघाट नगर कार्यपालिका बैठकबाट स्वीकृतिको लागि यस सभामा पेश हुन आएको “बर्दघाट नगरपालिकाको सार्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा उपयोग विधेयक, २०८३” स्वीकृत गर्ने ।

निर्णय नं. ४

- बर्दघाट नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को आर्थिक कारोबारको आधारमा महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट पेश भएको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने र प्रतिवेदनमा कार्यालयले औल्याएका अनियमित प्रकृतिका बेरुजु दफाहरूमध्ये सर्वसाधारणको हितमा खर्च भएका तर प्रक्रियागत कागजात मात्र अपुग भएका योजनाहरूको हकमा, कार्यपालिकाको निर्णय र आवश्यक पुष्ट्याईका प्रमाणहरू संकलन भइसकेकाले, आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को महालेखापरीक्षकको प्रतिवेदनका तपशिलका अनियमित बेरुजु नियमित गर्ने, साथै आ.व. २०८२/०८३ को आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखा परीक्षण र नगरपालिकामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको तलवी प्रतिवेदन पारीत गर्नको लागि कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, परासी, नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता-पश्चिम) लाई अनुरोध गर्ने ।

तपशिल

- क) बेरुजुको दफा ३३ मकै पकेट कार्यक्रमको अनियमित बेरुजु रु १०८३५५०।
- ख) बेरुजुको दफा ४० स्वास्थ्य तर्फको दरबन्दी बेगर खर्च बेरुजु रु १३२८००००।

शुभमलाल श्रेष्ठ
नगर प्रमुख



- ग) बेरुजुको दफा ४६ प्रवेशमा खाताको खर्च बेरुजु रु ९६९०९९।
घ) बेरुजुको दफा ४७ फरक खर्च शिर्षकमा खर्च बेरुजु रु ३६०७२५।
ङ) बेरुजुको दफा ५०.७ उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी खर्च बेरुजु रु ४८९५५९।
च) बेरुजुको दफा ५१ सोझै खरिद सम्बन्धि बेरुजु रु १३७६०३२।
छ) बेरुजुको दफा ५५.८ शिक्षण सिकाइ सामाग्री व्यवस्थापन अनुदान बेरुजु रु २१५८६६०।
ज) बेरुजुको दफा ५५.१० निजी क्षेत्रका करार शिक्षकलाई अनुदान बेरुजु रु ४७८५७५०।
झ) बेरुजुको दफा ५७ समपुरक अनुदान सम्बन्धमा बेरुजु रु १९६३०५५३।८६
ञ) बेरुजुको दफा ६७ अन्य निकायको नाममा खर्च बेरुजु रु ५५९५४४।
ट) बेरुजुको दफा ६८ अन्य निकायको अवलोकन भ्रमण खर्च बेरुजु रु २४००००।

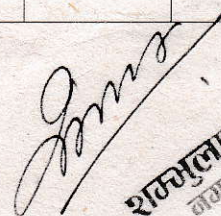
निर्णय नं. ५

- बुद्धघाट नगरपालिकाको चालु आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट रु ९६ करोड ५० लाखमा आधारभूत तथा माध्यमिक तहका स्वीकृत दरबन्दी तथा अनुदानमा कार्यरत शिक्षकको थप तलब भत्ता शिर्षकमा रु ८४ लाख ८७ हजार रकम थप भई हाल कुल बजेट सिलिङ्ग जम्मा रु. ९७ करोड ३४ लाख ८७ हजार कायम भएकोले उक्त संशोधित बजेट सिलिङ्ग स्वीकृत गर्ने ।

निर्णय नं. ६

- आगामी आ.व. २०८३/०८४ को तालिम, गोष्ठी लगायतका सफ्टवेयर कार्यक्रम संचालनका लागि देहायको मापदण्ड स्वीकृत गर्ने ।

क्र.स.	खर्च क्षेत्र	इकाइ (एक व्यक्ति)	दर रु	कैफियत
१	श्रोत व्यक्ति केन्द्रियस्तर विषय विज्ञ	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	३४००.०	कार्यपत्रसहित
२	कार्यालय बाहिरको श्रोत व्यक्ति	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	१५००.०	कार्यपत्र सहित श्रोत सामाग्री रु ५००
३	कार्यालय भित्रको श्रोत व्यक्ति अधिकृतस्तर	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	१५००.०	कार्यपत्र सहित
४	प्रवचन वापत (अधिकृतस्तर)	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	१०००.०	श्रोत सामाग्री समेत
५	कार्यालय भित्र र बाहिरको श्रोत व्यक्ति सहायकस्तर	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	१०००.०	कार्यपत्र सहित
६	प्रवचन वापत (सहायकस्तर)	प्रति व्यक्ति प्रति डेड घण्टा	८००.०	श्रोत सामाग्री समेत


राजुलाल श्रेष्ठ
नगर प्रमुख



৩	मुख्य प्रशिक्षक बाहिरबाट	प्रति कक्षा सञ्चालन	१०००.०	सिप विकासतर्फ प्रति दिन न्यूनतम २ कक्षा लिनु पर्ने
८	सहायक प्रशिक्षक	प्रति कक्षा सञ्चालन	७००.०	सिप विकासतर्फ प्रति दिन न्यूनतम २ कक्षा लिनु पर्ने
९	कक्षा सञ्चालन बापत	प्रति कक्षा सञ्चालन	७००.०	सिप विकासतर्फ प्रति दिन न्यूनतम २ कक्षा लिनु पर्ने
१०	कार्यक्रम संयोजक र प्रतिवेदक पारिश्रमिक	प्रति दिन/प्रति कार्यक्रम	१०००.०	१ कार्यक्रम १ जना मात्र
११	सहभागि यातायात खर्च	प्रति दिन	५००.०	आते जाते
१२	खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति प्रति दिन	१५०.०	दिनको १ पटक
१३	खाना खर्च	प्रति व्यक्ति प्रति दिन	३००.०	दिनको १ पटक
१४	चिया र पानी	प्रति व्यक्ति प्रति दिन	५०.०	दिनको १ पटक
१५	सहभागि स्टेशनरी	प्रति व्यक्ति प्रति तालिम	१००.०	डटपेन कापी र अन्य
१६	तालिम स्टेशनरी एक दिने	प्रति तालिम	२०००.०	मार्कर बोर्ड पेन आदी
१७	तालिम स्टेशनरी एक दिन भन्दा बढी	प्रति तालिम	५०००.०	मार्कर बोर्ड पेन आदी
१८	आवासीय तालिम प्रति सहभागि	प्रति व्यक्ति प्रति दिन	१५००.०	खान बस्न सहित
१९	कार्यालय सहयोगी, ह.स.चा. र नगर प्रहरी	प्रति तालिम	५००.०	
२०	विविध			बजेटको बढिमा दुई प्रतिशत रकम
२१	अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण	पटक	१०००.०	प्रति व्यक्ति
२२	दररेट नखुलेको हकमा			नगरपालिकाबाट तोकेबमोजिम हुनेछ
२३	तालिम गोष्ठी अभिमुखीकरण / कार्यक्रममा TOT तालिम प्राप्त गरेको व्यक्तिलाई श्रोत व्यक्ति/प्रशिक्षकविषयविज्ञ / मानिनेछ	पारिश्रमिक मापदण्डमा तोके बमोजिम हुनेछ ।		निजले TOT को प्रमाणपत्र अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ । तर सरकारी कर्मचारीको हकमा कार्यालयको परिचयपत्रलाई पनि मान्यता दिइनेछ ।

निर्णय नं. ७

- बर्दघाट नगरपालिकामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको तलब भत्ता संघीय सरकारको नीति बमोजिम समायोजन गर्ने । बर्दघाट नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, अन्तरगतका वडा कार्यालयहरू र स्वास्थ्य संस्थाहरूमा करार र ज्यालादारीमा कार्यरत कर्मचारीहरूको खाईपाई आएको तलब भत्ता समय सापेक्ष समायोजन गर्न देहाय बमोजिम गर्ने ।

[Signature]
शम्भुलाल श्रोत
 नगर प्रमुख



तपशिल

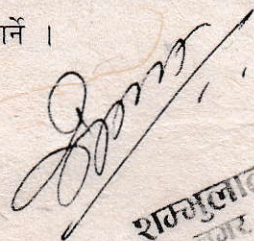
- स्वास्थ्य तर्फका करार अ.हे.व./अ.न.मी.को मासिक तलव रु.२९,५००।- कायम गर्ने ।
- राजस्व संकलनमा संलग्न करार तर्फ कार्यालय सहयोगी पदमा कार्यरत कर्मचारीहरूको कार्यालय सहयोगी प्रथम स्तरले पाउने तलव स्केल कायम गर्ने, बाकी अन्य सबै कार्यालय सहयोगीहरूको मासिक रु.२४,०००।- र करार सुरक्षा गार्डहरूको मासिक रु.२१,०००।- कायम गर्ने ।
- नगर प्रहरीहरूको गत आ.व. को तलव स्केल यथावत कायम राखी सामाजिक सुरक्षामा आवद्ध गर्ने ।
- हेभि सवारी चालक करार तर्फको मासिक तलव हेभि सवारी चालक प्रथम स्तरको शुरूको तलव र हलुका सवारी चालक करार तर्फको मासिक तलव हलुका सवारी चालक प्रथम स्तरको शुरूको तलव स्केल कायम गर्ने ।
- रिटर्नी स्वयंसेवकको मासिक सुविधा रु.२६,५००।- कायम गर्ने ।
- दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई समान तहको करार कर्मचारीको कायम भएको तलव स्केललाई २२ ले भाग गरी आउने रकम अनुसारको दैनिक ज्यालादारी अनुरूपको तलव सुविधा कायम गर्ने । उक्त व्यवस्था हप्तामा २ दिन सार्वजनिक विदा र कार्यालय समय (९-५) भएको अवधिसम्म मात्र कायम रहनेछ ।
- अन्य ज्यालादारीमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई तोकिएको जिल्ला दररेट बमोजिमको दैनिक ज्याला अनुरूपको तलव सुविधा कायम गर्ने ।
- सङ्घीय कार्यक्रम करारमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलव सुविधाको लागि नगरपालिकाले साझेदारी गर्नु पर्ने रकमको लागि आवश्यक बजेट सुनिश्चित गर्ने र थप १० प्रतिशत तलवको लागि पत्राचार गर्ने ।
- बर्दघाट नगरपालिका भित्र सञ्चालित सार्वजनिक विद्यालयहरूमा कार्यरत लेखापाल (विद्यालय सहायक), बाल विकास सहजकर्ता र विद्यालय सहयोगी तथा नगरपालिका भित्रका सामुदायिक सिकाई केन्द्रका परिचालिकाहरूको सङ्घीय सर्त अनुदानबाट प्राप्त हुने तलव सुविधा न्यून रहेकोले नगरपालिकाबाट थपगरी देहाय बमोजिमको मासिक तलव तथा सुविधा रकम कायम गर्ने ।

तपशिल

- विद्यालय सहायक (लेखापाल) रु.२४,०००।- (चौविस हजार)
- बालविकास सहजकर्ता रु.२१,०००।-(एक्काइस हजार)
- विद्यालय सहयोगी रु.१९,५००।-(उन्नाइस हजार पाँच सय)
- परिचालिका सामुदायिक सिकाई केन्द्रका रु.१९,५००।- (उन्नाइस हजार पाँच सय)

निर्णय नं. ८

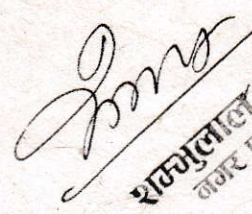
- बर्दघाट नगरपालिकामा विभिन्न समयमा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा भएको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतस्तरीय निर्णय, नगर प्रमुखस्तरीय निर्णय र कार्यपालिकाबाट मिति २०८३/०३/२३ र मिति २०८३/०३/२६ मा भएका बैठकका निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने ।


शम्भुलाल भट्ट
नगर प्रमुख



निर्णय नं ९

- चालु आर्थिक वर्ष ०८२/०८३ मा यस नगरपालिकाको विकास र सेवा प्रवाहमा सहयोग पुर्याउनुहुने सम्पूर्ण कार्यपालिकाका सदस्यज्यूहरू, राजनीतिक दल, कर्मचारी मित्रहरू, निर्माण व्यावसायी, उपभोक्ता समिति, सञ्चारकर्मी, निजी क्षेत्र, आम नागरिक लगायत सम्पूर्ण सरोकारवालाहरूमा धन्यवाद ज्ञापन गर्ने ।


रामचन्द्र प्रसाद
नगर प्रमुख